



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ГУРКОВО

гр. Гурково 6199, обл. Ст. Загора, бул. "Княз Ал. Батенберг" 3
ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС тел.: 04331/ 22-60, 0876999989
e-mail: obs@gurkovo.bg

РЕШЕНИЕ № 435

21.09.2026 г.

/ Протокол № 34 /

ОТНОСНО: Предложение с вносител Кмет на Община Гурково с вх. № ОС - 176 / 28.08.2026 г. – приемане на Бюджета на Община Гурково за 2026 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, Предложение 1, във връзка с чл. 52, ал. 1, чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 94, ал. 2 и ал. 3, чл. 39, чл. 125, ал. 1 и чл. 144, ал. 4 от Закона за публичните финанси, във връзка с чл. 32, ал. 1 и ал. 2 и чл. 62, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Гурково, Общински съвет - Гурково

РЕШИ:

Приема Бюджета на Община Гурково за 2026 г., както следва

1. По приходната част в размер на	7 781 423 евро
съгласно Приложение № 1	
в това число:	
1.1. Приходи за делегираните от държавата дейности в размер на	4 424 159 евро
1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности	3 376 216 евро
1.1.2. Събрани средства и извършени плащания от/за сметки за СЕС	-112 036 евро
1.1.3. Собствени приходи на звената на делегиран бюджет	248 евро
1.1.4. Преходен остатък от 2025 г., съгласно Приложение № 4	1 159 731 евро
1.2. Приходи за местни дейности в размер на	3 357 264 евро
в това число:	
1.2.1. Данъчни приходи	294 800 евро
1.2.2. Неданъчни приходи	418 062 евро
1.2.3. Трансфери за местни дейности	762 997 евро
1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия	485 400 евро
1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване	22 900 евро
1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности	309 200 евро
1.2.3.4. Трансфери за други целеви разходи от ЦБ	29 500 евро
1.2.3.5. Трансфери между бюджети – предоставени трансфери (-)	-75 209 евро
1.2.3.6. Трансфери между бюджети и сметки за СЕС	-27 149 евро
1.2.4. Временни безлихвени заеми между бюджети и СЕС	- 52 443 евро
1.2.5. Предоставена възмездна финансова помощ	-15 000 евро
1.2.5. Заеми от банки и други лица в страната	1 154 607 евро
1.2.6. Преходен остатък от 2025 г., съгласно Приложение № 4	812 596 евро

**2. По разходната част в размер на
съгласно Приложение с № 1**

7 781 423 евро

в това число:

За делегирани от държавата дейности

4 424 159 евро

**За допълнително финансиране със собствени приходи и от
изравнителна субсидия на делегираните от държавата дейности**

90 000 евро

За местни дейности

3 267 264 евро

- 2.1. Разпределени по функции, дейности, параграфи и подпараграфи, съгласно Приложение № 1.
- 2.2. Приема бюджета на Община Гурково за 2026 г. по агрегирани бюджетни показатели, съгласно Приложение № 1.1
- 2.3. Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на 0 евро
- 2.4. Утвърждава разпределението на средствата от преходния остатък в делегираните от държавата дейности и местните дейности, съгласно Приложение № 4
- 2.5. Приема програма за капиталовите разходи в размер на 5 919 574 евро съгласно Приложение № 3, по източници на финансиране
3. Утвърждава разходите за заплати през 2026 г. на персонала, зает в държавните и общински дейности, без звената от функция „Образование“, които прилагат системата на делегирани бюджети и определя:
- 3.1. Числеността на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, съгласно Приложение № 5
- 3.2. Разпределението на планираните средства за работни заплати за 2026 г., съгласно Приложение № 6
4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:
- 4.1. Членски внос за участие в неправителствени организации – 5 680 евро;
- 4.2. Разходи за помощи по решение на Общински съвет не повече от 4 230 евро;
- 4.3. Стипендии в размер на 1 000 евро
- 4.4. Разходи и помощи за погребения – 1 130 евро за следните категории лица, починали или които ще бъдат погребани на територията на общината:
 - Самотни лица без близки и роднини;
 - Безпризорни лица;
 - Лица настанени в заведения за социални услуги без доходи и роднини;
 - Лица, регистрирани в общинските служби за социално подпомагане без близки и роднини;
- 4.5. Субсидии за Читалища в общ размер на 101 160 евро, разпределени съгласно Приложение № 7
5. Приема следните лимити за разходи:
- 5.1. Лимит за представителни разходи на кмета на общината в размер до 3 на сто от общия годишен размер за издръжка за дейност „Общинска администрация“, размер на представителните разходи на общинския съвет в размер до 1.5 на сто от общия годишен размер за издръжка на дейност „Общинска администрация“ - до 10 350 евро, от тях:
 - Кмет на община в размер – до 6 900 евро
 - Председател на Общински съвет – до 3 450 евро
- 5.2. За СБКО на персонала, определени в рамките на 3 на сто на база начислените основни трудови възнаграждения, включително и социалните осигуровки.
- 5.3. Утвърждава показателите по чл. 45, ал. 1, т. 2 от ЗПФ за кметствата, в частта за местните дейности, съгласно Приложение № 2 и 2.1.
- 5.4. Разходи за осъществяване функциите на органи на изпълнителната власт в населените места с кметски наместници, в общ размер на 7 950 евро, разпределени съгласно Приложение № 9.
6. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разходи и възстановяването им в размер на 100% в делегирана от държавата дейност

функция „Образование“, съгласно Приложение № 10.

За пътуващите със собствен транспорт, средствата се възстановяват до 100% от стойността на билета за съответната дестинация – Приложение № 11.

7. Определя месечен лимит в литри гориво на кметските наместници, който да се изразходва съгласно разходните норми по Наредба № 3 на Министерството на транспорта, като се задължават същите да извозват жители на населеното място, нуждаещи се от медицинска помощ и при други неотложни нужди – Приложение № 12.
8. Определя максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026 г. по бюджета на общината – 709 594 евро, Приложение № 13.
9. Определя максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2026 г. – 2 365 314 евро, Приложение № 13.
10. Утвърждава средства в размер на 30 700 евро за Културния календар на Община Гурково.
11. Утвърждава разходите от постъпленията на туристически данък до размера на постъпленията, съгласно Приложение № 14.
12. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от ЕС в размер на 1 221 271 евро, съгласно Приложение № 15.
13. Определя разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на община Гурково, съгласно Приложение № 8.
- 13.1 Приема бюджета по разпоредители, съгласно Приложение № 16.
- 13.2 Приема бюджетните сметки на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на община Гурково, съгласно Приложение № 16.1.
14. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показателите за 2026 и прогнозни показатели за периода 2027 и 2029 г., съгласно Приложение № 17.
15. Определя максимален размер на дълга, както следва:
 - 15.1. Максималния размер на новия общински дълг за 2026 г. в размер на 1 500 000 евро
 - 15.2. Общински гаранции, които може да бъдат издадени през 2026 г. в размер на 0 евро
 - 15.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2026 г. в размер на 1 500 000 евро
16. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2026 г. в размер на 127 234 евро – Приложение № 18.
17. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени на основание чл. 125 от ЗПФ:
 - 17.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;
 - 17.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.
 - 17.3. Да приема дарения и извършва промени по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства до 10 000 евро, в съответствие с волята на дарителите и спонсорите.
 - 17.4. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.
 - 17.5. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.
 - 17.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от ЕС по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.
 - 17.7. Да извършва промени по бюджета на сметките от ЕС по оперативни програми с размера на постъпилите средства.
18. Дава съгласие кмета на Общината:
 - 18.1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при

условие, че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общината фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

- 18.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и от други донори, по национални и от други източници за реализиране на годишните цели на общината и за изпълнение на общинския план за развитие.
- 18.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране на плащанията и за съфинансиране на общински програми и проекти.
19. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 19.

Участвали в поименно гласуване 12 общ. съветници, гласували „за” – 11, „против” – няма, „въздържали се” – 1.

Председател на ОБС - Гурково:

/ Димитър Драчев /

